

UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CENTRO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM NUTRIÇÃO E SAÚDE



RELATÓRIO DO PLANO DE AÇÃO
DEMANDAS AUTOAVALIAÇÃO 2023

VITÓRIA-ES

2024

APRESENTAÇÃO

O presente documento apresenta o Plano de Ação de 2024 para o atendimento das demandas (críticas e sugestões) apontadas no Relatório de Autoavaliação do Programa de Pós-graduação em Nutrição e Saúde, ano 2023. O plano apresenta os objetivos, metas, ações e principais resultados obtidos para cada demanda apresentada pela comunidade acadêmica (docentes, discentes e técnicos administrativos). As demandas foram agrupadas em duas dimensões (docentes e discentes) e em diferentes categorias: Infraestrutura, Disciplinas, Programa, Formação e Impacto na Sociedade.

HISTÓRICO E CONTEXTUALIZAÇÃO

No âmbito institucional, a Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Ufes é uma comissão permanente, prevista pelo Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), e regulamentado pela Portaria Ministerial MEC, nº 2.051/2004. Além da criação da CPA, o Conselho Universitário, em 2005, aprovou o Projeto de Avaliação Institucional da Ufes. Por meio da Resolução nº 09/2005, o Projeto previa a conclusão da Autoavaliação Institucional em setembro de 2006, cujo relatório deveria ser aprovado pelos Conselhos Superiores da Universidade. Algumas ações, como seminários foram realizadas, contudo sem a produção de um relatório que contemplasse efetivamente as propostas estabelecidas no projeto. Paralelamente ao Projeto de Avaliação Institucional, a CPA da Ufes produziu diversos relatórios, descritos a seguir:

Relatório Ano-Base 2004-2006: organizado em três partes principais: a primeira resgata o processo histórico da Ufes e seu perfil atual; a segunda discute as concepções e a metodologia que orientam a operacionalização do processo de avaliação institucional; e a terceira analisa a estrutura e funcionamento do ensino, pós-graduação, extensão e os processos administrativos e de gestão no interior das dez dimensões de análise do processo de autoavaliação proposto pelo Inep/MEC;

Relatório Ano-Base 2006-2008: apresenta e suscita os aspectos mais relevantes do que seja a avaliação de desempenho da Ufes no período compreendido entre 2006 e 2008;

Relatório Ano-Base 2008-2010: apresenta e suscita os aspectos mais relevantes do que seja a avaliação de desempenho da Ufes no período compreendido entre 2008 e 2010;

Relatório Ano-Base 2013: apresenta os resultados de uma pesquisa realizada junto aos alunos, professores e corpo técnico-administrativo visando diagnosticar a realidade educacional da Ufes, para permitir o planejamento e a execução de ações para a melhoria contínua da instituição. A opção foi analisar todas as dez dimensões propostas pelo Sinaes;

Relatório Ano-Base 2014: propõe um resgate da Autoavaliação Institucional ocorrida em 2013. O intuito foi conhecer as medidas corretivas adotadas a partir do relatório 2013 ou mesmo de solidificação de ações de sucesso, constatadas no mesmo. Nesse viés, os gestores foram os atores envolvidos no processo;

Relatório Ano-Base 2015: avalia o nível de satisfação dos estudantes de graduação dos cursos na modalidade de ensino a distância da Ufes (Artes Visuais, Biologia, Filosofia, Física, História, Pedagogia e Química). Objetivou destacar a percepção desses estudantes no que se refere ao Ambiente Virtual de Aprendizagem e medir o nível de satisfação dos mesmos.

No contexto da Pós-graduação, a Ufes realiza, desde 2012, a autoavaliação e planejamento estratégico de seus Programas de Pós-graduação (PPGs), através de um processo denominado PROPOS, que foi instituído com o objetivo de melhorar gradativamente o conceito Capes de seus programas.

A ideia central do PROPOS é a implantação do planejamento estratégico de cada programa da Ufes, estabelecendo metas de desempenho que levem em consideração os critérios de cada uma das áreas de avaliação da Capes e recomendações descritas nas fichas de avaliação da Diretoria de Avaliação. Para se atingir tais metas os programas devem estabelecer ações estratégicas na área acadêmica, captação de recursos, revisão de currículos e incentivos à produção científica e tecnológica.

Como resultado das ações estratégicas, houve significativa melhoria de qualidade dos PPGs da instituição. Após a avaliação quadrienal 2017-2020, do total de PPGs da Ufes, 3 (três) PPGs alcançaram pela primeira vez a nota 6, conceito da Capes que indica desempenho equivalente a padrões internacionais de excelência. O crescimento de PPGs com nota 5 também foi muito significativo, passando de 13 para 18 programas, o que corresponde a 29% de todos os PPGs da Ufes. São 31 PPGs com nota 4, o que corresponde a 50% do total, e os PPGs nota 3, que compreendiam cerca de 45%, agora são apenas 8 PPGs, ou seja, 12,5%.

Em 2018, o processo de autoavaliação dos PPGs foi revisado, incluindo a participação de um consultor externo. Neste contexto, além das atividades de autoavaliação realizadas pela PRPPG e colegiado do programa, o procedimento de autoavaliação e planejamento passou a incluir a visita de um consultor externo, que ocorreu no PPGNS em 2019. Neste mesmo ano, a Ufes iniciou uma nova revisão de seus procedimentos de autoavaliação e planejamento

estratégico, incorporando as diretrizes da Capes e adaptando os procedimentos do PROPOS às novas normas de avaliação, que passaram a contemplar a incorporação da avaliação de egressos e “perguntas norteadoras”.

Assim, a primeira comissão de autoavaliação do PPGNS foi formada em 2019, composta por docentes, representantes discentes e servidores. A comissão de autoavaliação busca realizar acompanhamento do PPGNS no sentido de verificar os pontos fortes e fracos do programa, fomentando assim o desenvolvimento do seu planejamento estratégico. A autoavaliação permite o programa realizar o monitoramento de todas as suas dimensões, no processo formativo, produção de conhecimento, atuação e impacto político, educacional, econômico e social. Busca-se também avaliar a aderência e atualização da área de concentração, linhas de pesquisa, verificação de projetos em andamento e estrutura curricular, bem como a infraestrutura disponível em relação aos objetivos/missão do programa; acompanhamento da produção intelectual, formação e sucesso do discente do PPGNS e o aprimoramento e crescimento dos professores e técnicos do PPGNS.

Em 2020 foi elaborado o plano de autoavaliação do PPGNS, baseado na missão do programa, no PDI institucional, em resultados provenientes do relatório de visita do coordenador de área e da avaliação da Capes, bem como por meio de monitoramento da qualidade do programa e do seu processo de formação. O Plano de autoavaliação tem como metas: sensibilizar a comunidade acadêmica sobre a importância do envolvimento de todos no processo de autoavaliação; discutir com os diversos segmentos a proposta de autoavaliação; implantar um banco de dados contendo o registro das informações produzidas a partir da avaliação de docentes, discentes, egressos, secretaria, coordenação e demais ações desenvolvidas no programa; elaborar relatórios que contemplem os pontos fortes e fracos e as sugestões para melhorias do curso de mestrado; promover espaços de discussões com a comunidade acadêmica; e implantar a autoavaliação enquanto processo permanente, que será retroalimentada anualmente. O plano de autoavaliação, aliado ao Programa Institucional, constam as seguintes seções: Objetivos; Estratégias; Método – técnicas, instrumentos, formas de análise, frequência de coleta de dados; Cronograma; Recursos; Equipe de implementação/responsabilidades; Formas de disseminação dos resultados; e Monitoramento dos resultados.

No segundo semestre de 2020 foi realizado o 1º ciclo de autoavaliação anual do PPGNS, no qual participaram toda comunidade do PPGNS, docentes, discentes, técnicos e egressos. Os formulários de avaliação foram enviados por meio eletrônico, separados nas seguintes categorias: 1) Formulário de autoavaliação discente; 2) Formulário de autoavaliação egresso; 3) Formulário de autoavaliação docente; 4) Formulário de avaliação da disciplina;

5) Formulário de avaliação do estágio docência; 6) Formulário de avaliação da produção científica do programa; 7) Formulário de avaliação de desempenho discente; 8) Formulário de avaliação de bancas de defesa; e 9) Formulário de autoavaliação da coordenação. O relatório final da autoavaliação foi divulgado para toda comunidade acadêmica do PPGNS e disponibilizado no site do Programa.

Em 2021, deu-se início aos trabalhos da comissão para a realização de um novo ciclo anual de autoavaliação do PPGNS. Em sua segunda edição, a autoavaliação PPGNS 2021 representou um marco importante para o programa, pois consolidou o processo de se autoavaliar. Os formulários de autoavaliação foram revisados e reestruturados, com base nas fragilidades encontradas na primeira autoavaliação do ano anterior, e seguindo a mesma metodologia, a autoavaliação foi realizada no segundo semestre. De forma a aumentar os índices de participação, foi realizado um amplo trabalho de divulgação entre toda a comunidade acadêmica do PPGNS, através das mídias sociais e contato direto entre docente-discente-egresso.

No 2º semestre em 2022 foi realizado um novo ciclo anual de autoavaliação. No relatório final, foi observado que as fragilidades anteriores não foram novamente apontadas, indicando uma percepção positiva da comunidade acadêmica do PPGNS em relação a solução, ainda que parcial, das demandas apresentadas em anos anteriores. Além disso, desde 2021, quando o relatório anual passou a apresentar dados da Plataforma Stela experta, nota-se um crescimento na quantidade e qualidade da produção científica do Programa, um ponto que valoriza e incentiva o trabalho dos docentes e seus orientandos. É notório que o processo de se autoavaliar tem sido fundamental para condução das ações preventivas e corretivas do planejamento estratégico do PPGNS. A prática da autoavaliação tem se mostrado essencial na medida que subsidia a adoção de estratégias de curto, médio e longo prazo a serem adotadas pelo Programa para alcançar seus objetivos e cumprir sua missão.

AUTOAVALIAÇÃO – ANO 2023

Considerando o ano de 2023, participaram da autoavaliação, 15 docentes entre permanentes e colaboradores, o que representa 80% do corpo docente total do PPGNS. Entre os discentes, 20 responderam o questionário, o que equivale a 54% de todos os discentes matriculados no programa até o período da autoavaliação de 2023. Quanto aos egressos, de um total de 85 ex-alunos, 25 preencheram o formulário, o que representa

29,5% de todos os discentes egressos do PPGNS até o período de realização da autoavaliação. Principais demandas apontadas pelos discentes

Infraestrutura:

- 1) *Instalação de bebedouro;*
- 2) *Espaço co-working;*
- 3) *Equipamentos para Linha 1;*
- 4) *Falta de banheiro nas dependências do PPG;*
- 5) *Abertura da sala de aula antecipadamente;*
- 6) *Limpeza das salas de aula;*

Disciplinas

- 1) *Maior oferta de disciplinas*

Sugestões e Críticas dos Docentes

Programa

- 1) *Maior oferta de bolsas;*
- 2) *Critério para distribuição das bolsas;*
- 3) *Realizar eventos para divulgação de projetos e produtos;*

Impacto na Sociedade

- 1) *Melhorar a divulgação das ações e produções do Programa nas mídias digitais;*
- 2) *Melhorar a divulgação das produções e dos projetos em vigência; Compartilhar as parcerias que docentes do programa tem no desenvolvimento de pesquisas.*
- 3) *Aumentar o engajamento do perfil do PPG nas mídias sociais*

O quadro a seguir resume as demandas, assim como os objetivos, metas, ações e principais resultados alcançados até o momento.

RESULTADOS DO PLANO DE AÇÃO 2024 DEMANDAS AUTOAVALIAÇÃO 2023

	ITEM AVALIADO	Crítica/sugestão/fragilidade	OBJETIVO	META	AÇÕES	RESULTADOS
DISCENTES	Infraestrutura	Instalação de bebedouro	Disponibilizar acesso a água potável para os discentes	Instalação de bebedouro na Copa	Disponibilizar água para discentes nas dependências do PPG	Disponibilizado galão de água na copa para os discentes;
		Espaço co-working	Disponibilizar espaço para estudos	Disponibilizar mesas e computadores para uso coletivo	Adequar a sala de reuniões com mesas e computadores	1) Adequação do espaço físico da sala de reuniões: construção de bancada, escainho e mesa; 2) Reforma de cadeiras para o local; 3) Disponibilidade de computadores;
		Equipamentos para Linha 1	Aumentar a disponibilidade de equipamentos de uso coletivo	Aquisição de novos equipamentos com recursos do PPG	1) Solicitar aos docentes da linha 1 demandas de equipamentos para a coordenação. Avaliação de aquisição com recursos PROAPEM	Levantamento das demandas com docentes da Linha 1
		Falta de banheiro nas dependências do PPG	Adequar a infraestrutura do PPG	Disponibilizar banheiros para os discentes	Buscar junto a administração do Centro e Subprefeitura Universitária maior disponibilidade de banheiros	Novos banheiros, localizados ao lado do PPGNS, foram criados para atender toda comunidade universitária
		Abertura da sala de aula antecipadamente	Disponibilizar o acesso à sala de aula antecipadamente	Abrir as salas 15min antes do início das aulas	Solicitar a secretaria a abertura da sala ou disponibilizar a chave	As salas são abertas a partir da chegada do 1º discente;
		Limpeza das salas de aula	Limpeza regular dos ambientes	Manter a organização e limpeza dos ambientes	1) Solicitar limpeza do PPG periodicamente; 2) Conscientizar os alunos quanto a responsabilidade de todos em relação a organização e limpeza das salas;	1) Limpeza das dependências do PPG realizada às terças e quintas; 2) Reunião de conscientização com os discentes;
	Disciplinas	Maior oferta de disciplinas	Aumentar a oferta de disciplinas com aderência à área e linhas de pesquisas	Manter uma oferta regular de 2 ou mais disciplinas optativas por linha de pesquisa semestralmente	Atentar a oferta anual mínima de 30h em disciplinas por docente	1) 2024-1: Além da disciplina obrigatória, foram ofertadas 2 disciplinas por linha, além de 2 disciplinas transversais. TOTAL = 6 disciplinas ofertadas; 2) 2024-2: 7 disciplinas optativas ofertadas, sendo 3 da Linha 1; 2 Linha 2 e 2 transversais;
	Programa	Maior oferta de bolsas	Aumentar o percentual de discentes com bolsas de estudos	Garantir que 70% ou mais dos alunos tenham bolsas de estudos até 2024	1) Buscar apoio da PRPPG para oferecer bolsas adicionais (cota empréstimo); 2) Incentivar a previsão de bolsas em editais de fomento à pesquisa	1) Bolsas disponíveis no PPG em 2024 Capes: 5; Bolsas Fapes: 2; Bolsas PRPPG; 2) Participação no edital 002/PRPPG - Chamada CNPq Nº 69/2022 Apoio à pesquisa científica, tecnológica e de inovação: Programa Institucional de Bolsas de Pós-Graduação (PIBPG). 1 bolsa implementada em 2024; 3) Bolsas vinculadas à projetos de pesquisa:3
		Critério para distribuição das bolsas	Dar transparência ao processo de distribuição de bolsas	Adequar a distribuição de bolsas do PPG às novas Resoluções da Capes e Ufes - ações afirmativas	Realização de edital para distribuição de bolsas a partir de 2024	Primeiro Edital de bolsas lançado em fevereiro de 2024, atendendo as normas legais. Principais critérios: demanda social e ações afirmativas;
		Realizar eventos para divulgação de projetos e produtos.	Promover eventos científicos organizados pelo PPG	Organizar periodicamente eventos científicos para divulgação das pesquisas desenvolvidas no âmbito do PPG, e envolver a participação de discentes e egressos;	1) Criar a Comissão de Eventos Científicos;	1) Comissão de Eventos Científicos criada na 2ª reunião ordinária de 2024;
DOCENTES	Impacto na Sociedade	Melhorar a divulgação das ações e produções do Programa nas mídias digitais	Usar as mídias digitais para dar visibilidade às atividades e produtos do Programa	Publicizar 100% das pesquisas e ações do Programa	1) Aumentar a divulgação das ações do Programa	1) Utilização de mídias digitais (Instagram) para dar maior visibilidade as ações do Programa
Melhorar a divulgação das produções e dos projetos em vigência; Compartilhar as parcerias que docentes do programa tem no desenvolvimento de pesquisas.						
Aumentar o engajamento do perfil do PPG nas mídias sociais						