

RESULTADOS 2024 - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO										
OBJETIVO	META	AÇÕES	ESTRATÉGIAS	Indicadores de Processo	Indicadores de resultados	OBSERVAÇÕES	OBJETIVO CUMPRIDO SIM / NÃO / PARCIALMENTE	PRAGMÁTICA ENCONTRADA	AÇÃO PARA ATINGIR PLANEJAMENTO DO OBJETIVO NO PRÓXIMO QUADRO DE 20 20	
PRODIGAMA	Verificar a atuação das disciplinas e estrutura curricular em conformidade com o plano de curso e a legislação vigente.	Garantir que todas as disciplinas sejam atualizadas e alinhadas à linha de pesquisa do programa.	Necessidade de aprovação de novas disciplinas em reunião colegiada; reafirmação junto aos docentes da importância da manutenção dos programas das disciplinas atualizadas; promoção de diálogo sobre o lançamento de eventos sobre disciplinas para todo o colegiado; reorientação de áreas permanentemente abertas nas reuniões colegiadas para discussão do alinhamento e atualização das disciplinas e estrutura curricular.	1) Preparar e reestruturar das linhas de pesquisa do PPGDS; 2) Solicitar a Comissão de Defesa Avaliação e Relação com a comunidade curricular e disciplinas ofertadas; 3) Revisar e atualizar o anexo de Formatos de avaliação da disciplina para secretaria para os docentes e líderes de disciplinas; 4) Realizar nas reuniões do Colegiado a importância do preenchimento da avaliação;	1) Promover a oferta regular de disciplinas conforme a estrutura curricular do curso; 2) Submeter a aprovação de novas disciplinas pela Comissão de Defesa; 3) Aprovar a oferta semestral em virtude do fim do semestre anterior; 4) Garantir a oferta semestral equilibrada 2 disciplinas ofertadas por linha de pesquisa e 1-2 disciplinas transversais; 5) Monitorar a situação de cada disciplina para uma oferta anual de 20h por docente permanente; 6) Realizar nas reuniões do Colegiado a importância do preenchimento da avaliação;	1) Ofício de 2024 1 aprovado em Dezembro de 2023 - 11 disciplinas; 11 horas 1, 4 e 11h 2; 2) Disciplinas ofertadas: Metodologia da pesquisa em Nut e Saúde (integrativa), Bioestatística (transversal), Métodos de análise de consumo alimentar em população, Genética nutricional, Saúde nutricional, Epigenética nutricional, Alimentos funcionais e saúde, Saúde no sistema cardiovascular e metabolismo, Métodos de análise em alimentos, Aspectos bioquímicos da nutrição para grupos específicos (patologia) 3) Ofício 2024 2 aprovado em julho de 2024. Prática baseada no realismo, Realidade de origem científica, baseada em Processamento de Alimentos, Tercelógica aplicação de estudos terapêuticos, Técnicas de Laboratório em Fisiologia e Bioquímica, Tópicos atuais como centro regulador do apetite, Alimentação nutricional da saúde do mulher, Crianças e adolescentes, Funcionalidade dos compostos bioativos, Abordagem comportamental no cuidado nutricional da obesidade, Saúde e Nutrição: Abordagem com os objetivos de desenvolvimento sustentável (ODS).	SM	-	-	
	Alinhar a parte do corpo docente com o objetivo do PPGDS em aumentar o desenvolvimento da prática acadêmica com foco em pesquisas e atividades de formação em uma área transdisciplinar.	Garantir a exposição do corpo docente considerando possíveis deslocamentos, principalmente em casos de aposentadoria.	Definição e avaliação contínua dos critérios técnicos de entrada e permanência no corpo docente do PPGDS com base no registro de produtividade da CAPES, sendo divulgados os registros no site do PPGDS para avaliação dos docentes interessados.	1) Solicitar a Comissão de endocercamento revisado dos critérios de entrada e permanência para o quadro; 2) Realizar o processo de seleção de docentes para a linha de pesquisa, de acordo com a necessidade; 3) Edital para submissão dos novos docentes para a linha de pesquisa, de acordo com a necessidade;	1) Manter a situação de cada docente; 2) Buscar docentes para o NDF do PPGDS; 3) Realizar o endocercamento e o recrutamento de docentes para o quadriênio 2025-2028.	1) Edições divulgadas pelo plataforma Financier em 2024 - 100 editais 2) Percentual de docentes que participaram de editais de formação em 2024 - % 3) Percentual de docentes com projetos financiados 37% 4) Percentual de docentes com projetos com bolsa financiados: 20% 5) Bolsas vinculadas à projetos de pesquisa: 4 6) Total de docentes com bolsa de estudo no PPGDS: 14	-	SM	-	-
	Fortalecer os grupos e núcleos de pesquisa do PPGDS em conexão com o PS da UFPA.	Sustentar a estabilidade das grupos e núcleos de pesquisa, garantindo seu funcionamento.	Manutenção de canal aberto da coordenação para atenção às demandas dos líderes dos grupos e núcleos; identificação de necessidades de infraestrutura ou outros recursos necessários; atuação junto à instâncias superiores da UFPA na medida em que for necessário.	1) Ampliar a divulgação de editais de formação entre os docentes; 2) Incentivar a participação docente nos editais nas reuniões; 3) Solicitar a Comissão de autoavaliação e inclusão do indicador de pesquisa com bolsas financiadas;	1) Realizar junto a direção novos espaços físicos para o PPGDS; 2) Analisar a situação do 2 laboratório no prédio branco II; 3) Ampliar a divulgação dos grupos de pesquisa do PPGDS nos canais digitais (sites, Instagram, etc.); 4) Buscar editais de fomento para grupos de pesquisa;	1) Reforma do Prédio do Banco II Caracolado. Será construído um novo prédio em outro local; 2) O PPGDS continua com a demanda de laboratório: bioquímica e nutrição dietética; 3) Sala anexa ao PPG ainda aguarda desocupação;	-	Não	Dificuldade de novos espaços no CCS	1) Continuar com as solicitações de apoio a direção do Centro, principalmente pelo fato de que o PPG almeja a abertura do curso de Doutorado;
	Consolidar e aprimorar práticas de autoavaliação e planejamento estratégico com foco na formação docente e produção intelectual.	Realização de ciclos anuais de autoavaliação e planejamento para Comissão de autoavaliação do PPGDS, possibilitando a formação e consolidação de planejamento de médio, curto e longo prazo.	Estabelecer periodicamente comissão para avaliação e planejamento estratégico com participação de representantes dos diversos grupos interdisciplinares: docentes permanentes, colaboradores, discentes, egressos e comunidade externa à Universidade.	1) Garantir que sejam realizadas duas sessões de Autoavaliação; 2) Estabelecer um calendário de reuniões da Comissão de Planejamento;	1) Elaborar e aprovar o Relatório final da autoavaliação 2023; 2) Ciclo de autoavaliação 2024 programado para o 2º semestre; 3) Substituição de membros da Comissão, se necessário; 4) Carta Prática de Ação de Autoavaliação;	1) Relatório de Autoavaliação 2023 elaborado e aprovado na 2ª reunião ordinária em 04/04/2024; 2) Relatório das formulações de autoavaliação; 3) Ciclo de autoavaliação previsto para fevereiro 2024; 4) Plano de ação criado;	-	SM	-	-
	Aprimorar práticas de captação de recursos docentes.	Atuar em quantidade de candidaturas superior ao quantitativo de vagas ofertadas.	Realização de ampla divulgação do processo seletivo com a maior antecedência possível.	1) Manter o processo anual do Processo Seletivo 2022; 2) Ampliar a divulgação do Processo Seletivo para todas as áreas (Integrativa, etc. outras); 3) Aguardar as decisões das instâncias superiores da UFPA sobre os meios de processo seletivo para o próximo ano; 4) Realizar a prova de conhecimentos para o próximo ano; 5) Melhorar o modelo da prova;	1) Processo seletivo programado para o 2º semestre; 2) Realizar ampla divulgação do PS; 3) Buscar candidaturas de outros estados e regiões do país; 4) Realizar a prova de conhecimentos para o próximo ano; 5) Melhorar o modelo da prova;	1) Processo Seletivo UFPA para essa turma em 2023 aprovado no Colegiado em julho/24; 2) Edital de PS aprovados em 04/24; 3) Edital de PS aprovados em 04/24; 4) Total de inscritos: 123 inscrições defendidas 5) Resultado do processo seletivo: Total de aprovados: 1012 estrangeiros; Linha 1 a Linha 2-35;	-	SM	-	-
	Consolidar e aprimorar práticas de acompanhamento de egressos.	Realizar acompanhamento de egressos periodicamente, avaliando possibilidades de aprimoramento.	Realizar pesquisa de levantamento da situação dos egressos e analisar os dados levantados.	1) Solicitar a inclusão da avaliação dos egressos na Autoavaliação; 2) Realizar o questionário enviado anualmente aos egressos; 3) Continuar enviar egressos para eventos do programa; 4) Continuar com a solicitação para os egressos participarem/responder a avaliação institucional;	1) Incluir de egressos em atividades do PPGDS; 2) Aprovar do PPGDS atuar com eventos de socialização e ações como convidado em disciplinas do Programa, como planejamento em editais pós-doutorado (outro Programa); 3) Participação dos egressos na Autoavaliação;	1) 1 egresso do PPGDS realizando estágio pós-doutoral no Programa (Mônica Catharina); 2) 1 egresso do PPGDS atuar com eventos de socialização e ações como convidado em disciplinas do Programa, como planejamento em editais pós-doutorado (outro Programa); 3) Participação dos egressos na Autoavaliação;	-	Parcialmente	Baixa participação de egressos na autoavaliação e demais atividades do PPG	1) Convidar egressos para participar de atividades do PPG;
Ter uma data pública de prestação de contas com produção examinadora de bancas e divulgação.	Estabelecer bancas examinadoras compostas por docentes com produção intelectual e atuando a partir em análise.	Manutenção de publicidades de informações sobre formação de bancas no página do programa e no egressos; convocar a participação de membros externos estrangeiros em bancas.	1) Realizar e incentivar a participação de membros estrangeiros em bancas de dissertação; 2) Preparar as Colegiado a criação de um formulário de adequação de manuseio antes de ser enviado para a banca (bancas I, II, III); 3) Realizar reuniões na Agência Incentivo para composição de bancas examinadoras; 4) Solicitar revisão minuciosa de resumos de qualificação e defesa; 5) Preparar as Colegiado a criação de uma comissão examinadora para avaliação de bancas e adequação do formulário;	1) Manter a abrangência de relato nos processos de produção de bancas de dissertação; 2) Garantir a participação de membros externos nas bancas; 3) Buscar profissionalmente membros ligados a instituições/centros de pesquisa para compor as bancas;	1) Manter a abrangência de relato dos processos de produção de bancas; 2) Criar a Comissão deliberadora de bancas de bancas e embargos de dissertação;	-	SM	-	-	
Incentivar junto aos docentes a produção bibliográfica com docentes e egressos.	Ter mais de metade das publicações docentes em periódicos em conexão com docentes e egressos do PPGDS.	Divulgação dos critérios de avaliação da CAPES, que valorizam publicações com docentes e egressos; acompanhamento das produções.	1) Solicitar a inclusão de dados do gg setaquarta com br nos relatórios de autoavaliação; 2) Divulgar os dados nas reuniões colegiadas e incentivar fortemente a produção qualificada; 3) Buscar formulações de autoavaliação para apoiar dados de publicações com docentes e egressos; 4) Divulgar os dados no relatório anual de autoavaliação; 5) Solicitar a comissão de endocercamento análise pontual da situação cada docente no PPG referente a produção total e qualificada;	1) Oferecer informações através de Autoavaliação (2023 anual);	1) Metas de artigos com revistas Quarta dos 05, com pelo menos um autor docente ou egresso; 2) Recursos próprios do PPG utilizados para pagamento de taxas de publicação (PROCAPS) em 2024: R\$ 13.829,22	-	SM	Recursos próprios limitados para o pagamento de taxas de publicação	1) Aumentar a captação de recursos para o pagamento de APC	
Incentivar dedicação e atuação do NDF em atividades do PPGDS UFPA.	Estimular que ao final do quadriênio todos os docentes permanentes tenham dedicação semanal de 15h no PPGDS.	Controle do fluxo de orientações por orientador no PPGDS, respeitando-se os parâmetros regulados pela CAPES.	1) Incentivar que os docentes permanentes exclusivos tenham dedicação semanal de 15h no PPGDS	1) Monitorar os indicadores	1) Percentual de docentes permanentes com 15h semanais: 88% 2) Taxa de publicações pagas pelo Programa (recursos PROCAPS): 1) Pós-Advocacia: R\$ 27.937,57; 2) Pós-Patologia: R\$ 1.628,50; 3) Pós-Dif. Curran: R\$ 4803,08	-	SM	-	-	
Apoiar a produção docente e discente.	Maximizar os recursos do PPGDS para a produção de docentes e discentes.	Disponibilização de recursos para publicação e participação de eventos, obtenção de indicações gerenciais institucionais; acompanhamento pontual da produção docente, apoio a docentes e discentes nas atividades de pesquisa e divulgação científica.	1) Divulgar dados do gg setaquarta com br no relatório anual de autoavaliação; 2) Buscar junto as instâncias superiores, abertura de recursos para publicação, com ênfase na produção qualificada; 3) Solicitar a comissão de endocercamento para realizar uma análise pontual de cada docente no PPG em relação à produção total e qualificada;	1) Manter o uso dos recursos do PPG para o pagamento de taxas de publicação, desde que tenha como autores docentes e/ou egressos, em periódicos de editais A no quali, Capes; 2) Recursos FAP (PROFAP): Pagamento de 1 taxa de publicação para cada OP no valor de até R\$120.000,00	Utilização de recursos FAP para pagamento de taxas de publicação: 1) Discentes: R\$ 2) Docentes: R\$	-	Parcialmente	Recursos próprios limitados para o pagamento de taxas de publicação	1) Aumentar a captação de recursos para o pagamento de APC	

RESULTADOS 2024 - PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

IMPACTO NAS SOCIEDADES	OBJETIVO	META	AÇÕES	ESTRATÉGIAS	Indicadores de Processo		Indicadores de resultados		OBSERVAÇÕES	OBJETIVO CUMPRIDO?	PRAZALIDADE ENCONTRADA	AÇÃO PARA Atingir PLANEJAMENTO O OBJETIVO NO PRÓXIMO QUADRANTE (2025)
	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE	SM / NÃO / PARCIALMENTE
	Realizar a produção qualitativa de publicações por parte do corpo docente no quadriênio 2023-2024	Ter 100% do NDF com nome de no mínimo 300 parciais no quadriênio em livros publicações, resumos, artigos, apresentando 70% em periódicos A1 ou A2 no período de 2023 até 2024	Analisar os corpos docente PPGALUFEI (já realizada no quadriênio vigente) com base nas novas regras de avaliação, visando obter melhores resultados no programa de produção de cada docente, visando assegurar a qualidade da produção acadêmica, discussões e encaminhamentos de avaliação dos docentes, tendo como referência o relatório anterior e as ações adotadas com sucesso por outros programas	1) Estruturar o comitê de acompanhamento analisado cada docente no PPG no início e ao final do quadriênio, com ênfase na produção qualitativa;	1) Acompanhamento docente ao final do quadriênio; 2) Revisão dos critérios de acompanhamento e reconhecimento docente;	1) Cumprimento e Reconhecimento docente: Instrução Normativa reformulada, e aprovada em reunião Colegiada em agosto/24; 2) Cumprimento e Reconhecimento docente para ocorrer no final do ano - fim do quadriênio 3) Média de artigos A1 e A2 por docente permanente no ano: 3,13	-	Parcialmente	1) Alguns DP não conseguiram atingir os critérios para o reconhecimento relativo à produção qualificada;	1) Continuar apoiando os DP grupos de pesquisa com recursos para aquisição de material permanente e consumo, além de buscar fontes para o pagamento de APDS		
	Realizar efetivamente ações de inserção social dos docentes e discentes	Registrar e documentar 100% dos resultados práticos das ações de inserção social	Incentivar para que docentes e discentes informem a execução dos resultados das ações de inserção social que são registradas e documentadas, inclusive para que docentes e discentes apresentem na graduação e em atividades de extensão	1) Captar informações sobre ações de inserção social do PPG; 2) Apresentar os resultados na autoavaliação; 3) Divulgar as ações nas mídias sociais	1) Solicitar que os DP apresentem as informações para divulgação;	1) Ações parcialmente mapeadas na autoavaliação 2) Discentes em atividades que são avaliadas (com e semo fundamental, ensino e extensão) 3) Perceitas com órgãos de administração pública (bancarias, militares e outras) 4) Discentes com projetos nas atividades de capacitação profissional em serviços de saúde e educação; 5) Maior divulgação das ações nas mídias sociais (Instagram)	-	SM	-	-		
	Estimular a atualização sobre tecnologia e sua produção, em consonância com o PDI da Ufpa	Garantir que 100% dos docentes do PPGDC tenham docente na graduação, em casos previstos em lei e de forma	Acompanhamento a carga horária docente junto aos departamentos dos docentes.	1) Obter informações da atividade docente na graduação; 2) Divulgar os dados nos relatórios anuais de Autoavaliação;	1) Inserir os orientandos em atividades de extensão de TCC, IC e extensão; 2) Divulgar os dados nos relatórios anuais de Autoavaliação;	1) Percentual de docentes com atividades na graduação (segundo dados presentes em Lattes) apresentados: 100% 2) Percentual de docentes envolvidos em alguma atividade de graduação:	-	SM	-	-		
	Buscar mecanismos para publicar e dar visibilidade às pesquisas produzidas no âmbito do PPGDC	Publicar 100% das pesquisas produzidas no programa	Atuação junto a instituições superiores de Ufpa para buscar plataformas e meios de divulgação e popularização do conhecimento científico, desenvolvimento, em conjunto com o secretário de comunicação da Ufpa, de material publicitário como objetivos de ensino e divulgação de projetos relativos de interesse, da estrutura do Programa e de suas linhas de pesquisa, incluindo os professores do PPGDC para participarem em oficinas de aplicação de fomento, em instituições de classe e como fonte de informações para a sociedade capacitada a partir dos meios de comunicação; Incentivar participação da comunidade externa no programa através de seminário anual e dos ciclos de palestras dos grupos de pesquisa a ser organizado pelo programa (Ufpa-docentes do PPGDC); Orientar a participação de membros externos	1) Manter as informações atualizadas no site; 2) Divulgar atividades do PPGDC nas mídias sociais;	1) Criar a Comissão de Evento Científico do PPGDC; 2) Atuar proativamente a nível do Programa;	1) Realizá-la periodicamente de acordo com o PDI do Programa; 2) Divulgação das atividades do Programa nas mídias sociais - Instagram; 3) Maior divulgação das pesquisas desenvolvidas pelos docentes nos meios de comunicação da Ufpa e Fapes; 4) Grupo de pesquisa divulgadas nas redes sociais (Instagram) GDMAT, GEMAC, PONGA, MESSICA, UECTA, HANSON;	-	Parcialmente	Baixa participação dos docentes que enviam as informações para divulgação	1) Melhorar os mecanismos para coletar as informações sobre as atividades desenvolvidas pelos docentes;		
	Desenvolver ações de solidariedade em outras instituições de ensino, ampliando o impacto regional	Estabelecer convênios com programas e instituições	Participação de parcerias de pesquisas em ações de fomento. Participação em bancas em ES e convênios de docentes para participação em bancas.	1) Incentivar e apoiar o desenvolvimento de parcerias, com atenção às parcerias locais e regionais; 2) Incentivar o convênio de docentes (científicos, técnicos, etc.); 3) Incentivar o convênio de membros externos à Ufpa para compor bancas de qualificação e defesa; 4) Manter os dados.	1) Incentivar as ações de impacto local e regional;	1) Todas as bancas mantêm a composição de pelo menos 1 membro externo à Ufpa e ao PPGDC; 2) Convênio de parcerias com outras ES de nível regional para composição de bancas; 3) Criada a Comissão de eventos do PPGDC: Prof. Valdeia, Miriam, Erica e Anderson;	-	Parcialmente	-	Estimular o corpo docente no estabelecimento de convênios com outras ES e institutos de pesquisa		
Ter pelo menos 10% do corpo docente permanente em projetos integrados com outras instituições nacionais e internacionais	Ter pelo menos 10% do corpo docente permanente em projetos integrados com outras instituições nacionais e internacionais	Divulgação de editais de fomento para projetos e bancas de abrangência internacional; inclusão da importância desse quesito na avaliação de CAPES	1) Divulgação semanal dos editais de fomento; 2) Fomento a parcerias com recursos obtidos em editais (bancas técnicas, científicas, etc.); 3) Incentivar e subsidiar para realização de acordos de cooperação entre Ufpa e outras instituições; 4) Captar informações relativas a parcerias nacionais e internacionais na autoavaliação	1) Estimular as parcerias nacionais e internacionais; 2) Criar bancas para ações de internacionalização; 3) Incentivar e subsidiar para realização de acordos de cooperação entre Ufpa e outras instituições; 4) Estimular a participação dos docentes;	1) Estimular as parcerias nacionais e internacionais; 2) Percentual do NDF com projetos em colaboração nacional: 1% 3) Percentual do NDF com projetos em colaboração internacional: 1%	-	SM	-	Estimular o corpo docente no estabelecimento de convênios com outras ES e institutos de pesquisa			
Ampliar no quadriênio 2023-2024 as pesquisas baseadas na integração entre pesquisadores e programas nacionais e internacionais, bem como promover a internacionalização do PPGDC	Ampliar a internacionalização do PPGDC	Formação de comitê interno do programa composta por 3 docentes permanentes para estabelecer estratégias de internacionalização do programa; participação em editais de seleção de estudantes estrangeiros, oferta de disciplinas em línguas estrangeiras; incentivos à realização de viagens de pós-doutoramento	1) Criar a Comissão de internacionalização;	1) Promover ações de internacionalização; 2) Captar recursos para promoção de ações de internacionalização	1) Atividade de capacitação na Universidade Autónoma de Madrid, maio - professora Mariana Carmo Rodrigues Barbosa; 2) Visita México: Instituto for Health Metrics and Evaluation (IHME), University of Washington, EUA - Professora Luciane Brenciani Salazar; 3) Participação no 33rd European Congress on Obesity (ECO 2024) em Bruxelas e Paris - apresentação de abstracto;	-	SM	Recursos limitados para apoiar ações de internacionalização	1) Buscar fontes alternativas de recursos financeiros para apoiar as ações de internacionalização do PPG			